Como cadastrar um funcionário

https://www.youtube-nocookie.com/embed/oxLJQuY-c3U?rel=0

Veja como cadastrar um novo funcionário no Iopoint, preenchendo os dados pessoais, a matrícula e as informações de trabalho.

Para acessar: Cadastro >> Funcionários, no menu do lado esquerdo da tela.

Revision #1
Created 21 October 2026 17:01:14 by Isabelli Gusmao
Updated 21 October 2026 17:01:14 by Isabelli Gusmao