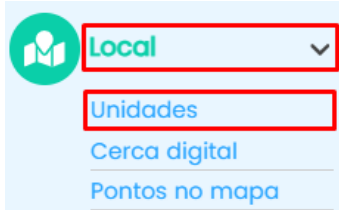


Unidade

Em unidades é possível separar os colaboradores que são associados ao CNPJ principal mas trabalham em cidades diferentes.

Para acessar as **unidades** clique em **local >> unidades**, canto esquerdo da sua tela.



Ao escolher a funcionalidade, será exibida a seguinte tela:

< UNIDADES

CADASTRAR

Pesquisar

Unidade	Funcionários	Cerca Digital	Ativa	Ação
Chapecó/SC	0	Sim	Ativa	[Ícone de usuário] [Ícone de edição] [Ícone de exclusão]
São Miguel Do Oeste	4	Não	Ativa	[Ícone de usuário] [Ícone de edição]

1. Para incluir uma **nova unidade**, clique em cadastrar, no canto superior direito da tela.

NOVA UNIDADE

Nome *	Telefone
CEP	Estado
Cidade	Bairro
Endereço	Número
Complemento	Fuso horário * GMT -03:00 (Horário de Brasília, Horário ▼)
CNPJ	Código de exportação ?
Cerca digital <input type="radio"/> Não	-

CANCELAR CADASTRAR

Os **campos obrigatórios** a preencher contam com o asterisco (*) ao lado da nomenclatura.

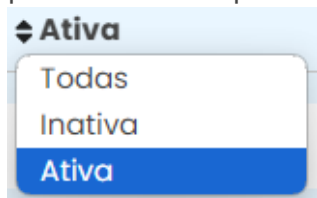
2. Utilize o campo de **pesquisa** para procurar por uma unidade cadastrada;


3. **Nome** da unidade;

4. **Quantidade de funcionários vinculados** na unidade;


5. Informação onde condiz se foi habilitado a **cerca digital**. A cerca digital é valida somente para identificar a localização da unidade;

6. **Situação da unidade**. Além da possibilidade de visualizar todas as unidades cadastradas, é possível filtrar apenas pelas ativas e inativas;



7. Ao clicar no primeiro ícone de ação  é possível **visualizar os funcionários vinculados** na unidade e se necessário vincular novos colaboradores;

8. O segundo ícone de ação  é utilizado para **editar as informações** preenchidas;

9. Para **inativar** uma configuração de funcionário clique no ícone de lixeira .

Ficou alguma dúvida? Entre em contato com nosso suporte através do WhatsApp (49) 3191-0333

Revision #1

Created 25 March 2024 15:48:28 by Stefani Frozza

Updated 25 March 2024 16:05:28 by Stefani Frozza