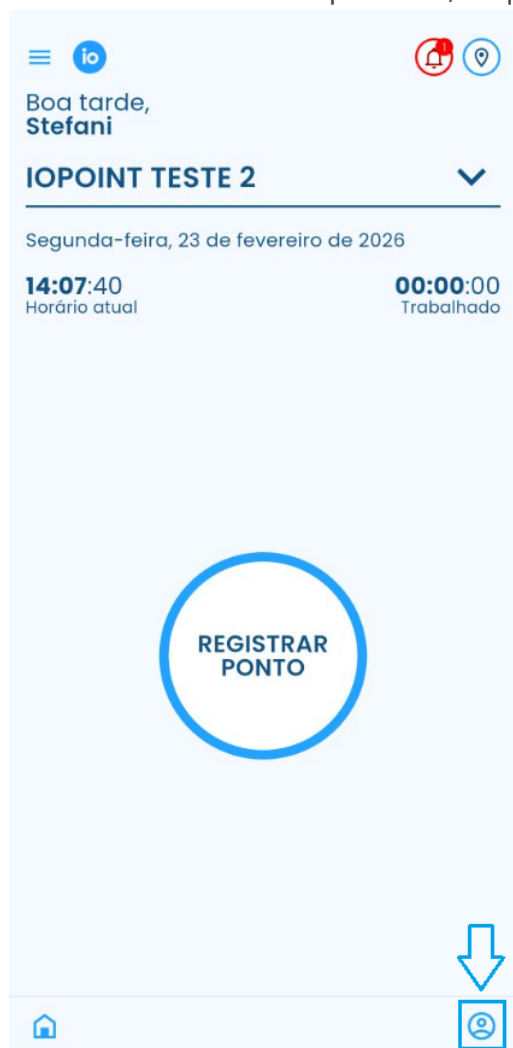


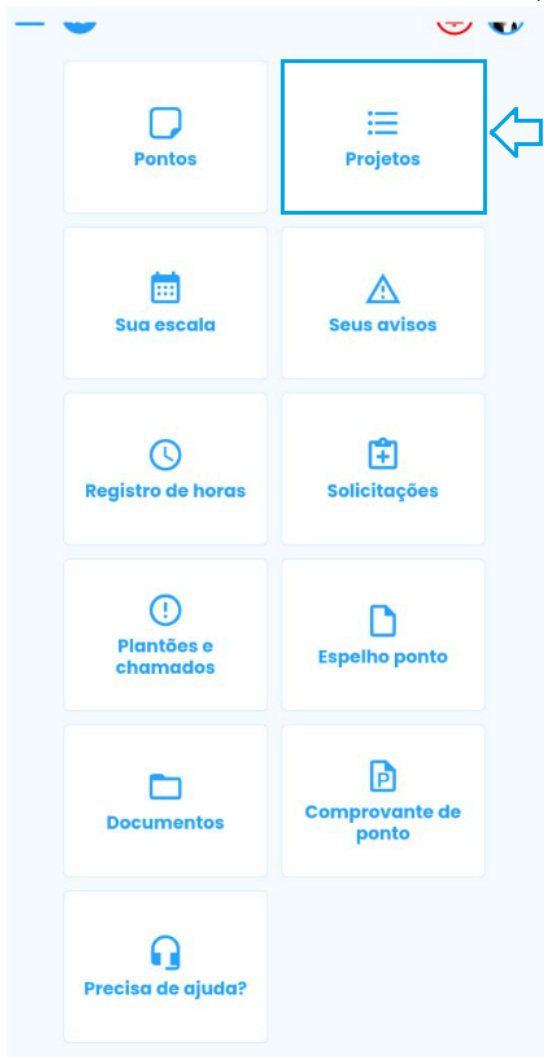
Aplicativo individual - Projetos

Este documento tem como objetivo orientar sobre a utilização da funcionalidade de Projetos, demonstrando como realizar o apontamento dos horários de entrada e saída por local de trabalho.

Na tela inicial do seu aplicativo, clique no ícone  no canto inferior direito da tela.



Ao abrir a Central de Funcionalidades, clique na opção "**Projetos**".



Nesta área serão apresentados todos os projetos cadastrados pelo gestor aos quais o colaborador foi vinculado.

Ao clicar em 02/2026  r as horas em que você permaneceu no local



em cada dia.


Ao selecionar um projeto, serão exibidos todos os dias do mês atual.

Para alterar o mês de visualização, clique no ícone correspondente e selecione o mês desejado.



Para adicionar registros, selecione o dia clicando sobre a data desejada.



Em seguida, clique em **Adicionar registro** , informe o horário e, se necessário, insira uma observação (opcional).

Para finalizar, clique em **Enviar**.

io v2.51.13

Registrar Horário

Seg, 23 de Fevereiro de 2026

Projeto: Exemplo | Projeto 01

Horário do registro:

Observação:
Texto, etc...

ENVIAR

Data selecionada: dia escolhido para inclusão do registro.

Projeto: nome do projeto no qual será inserido o horário.

Horário do registro: informe neste campo o horário desejado.

Observações: se necessário, insira uma observação referente à inclusão do registro.

Para finalizar, clique em **Enviar**.

Esse procedimento deve ser realizado a cada entrada e saída nos locais de trabalho. Ao enviar, o gestor terá controle das informações por meio da plataforma.

Atenção: não é possível adicionar registros futuros.

Após a inclusão será apresentado da seguinte forma:

Exemplo | Projeto 01

02/2026

Dia 23 - Segunda-feira
13:18

13:18
Início

Adicionar registro

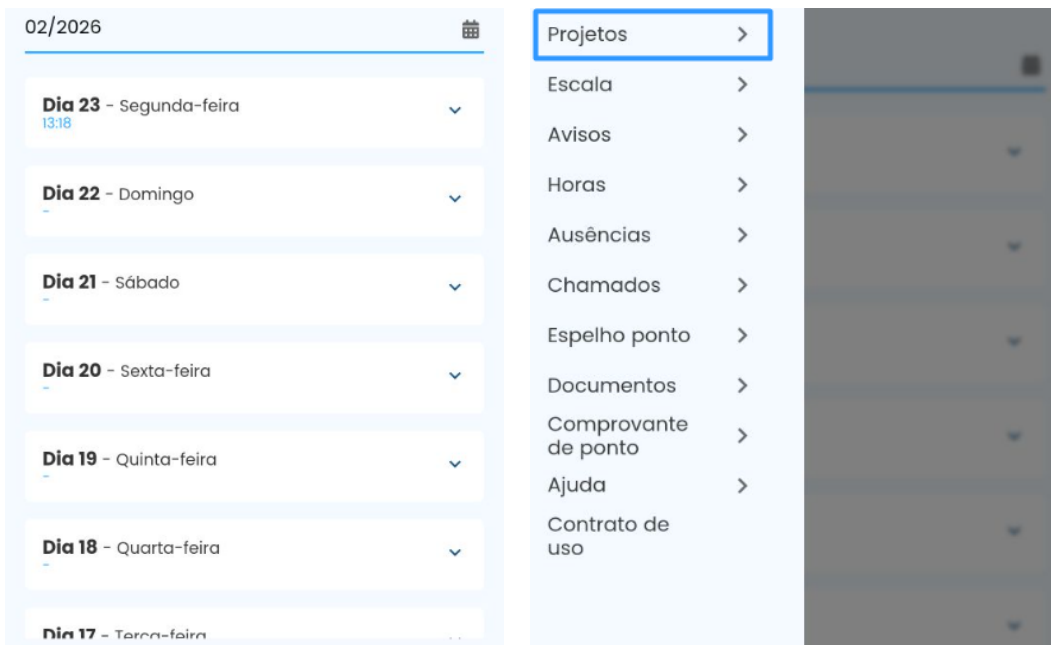
Através do ícone de prancheta , você poderá ajustar o horário do registro.

Para isso, em "**Horário do registro**", selecione o horário correto e, no campo "**observações**", informe o motivo da alteração, e para finalizar clique em "**enviar**".

The screenshot shows a mobile application interface for editing a time record. At the top, there is a navigation bar with a hamburger menu icon, the 'io' logo, the version number 'v2.51.13', a notification bell icon with a red '2' badge, and a user profile icon. The main title is 'Editar Horário'. Below the title, there are several input fields: a date field containing 'Seg, 23 de Fevereiro de 2026', a project field containing 'Exemplo | Projeto 01', an original time field containing '13:18', and a registration time field containing a clock icon. Below these fields is an observation field with the text 'Chegada ao local'. At the bottom, there is a blue button labeled 'ENVIAR'.

Ao clicar no **ícone da lixeira** , você poderá excluir o registro.

Para selecionar outro projeto, clique no ícone de três linhas no canto superior esquerdo e selecione a opção **Projetos**.



Ao retornar à t



desejado e siga o mesmo

procedimento.

Ficou alguma dúvida? Entre em contato com nosso suporte através do WhatsApp (49) 3191-0333.

Revision #2

Created 23 February 2026 20:12:35 by Stefani Frozza

Updated 23 February 2026 20:42:28 by Stefani Frozza