Aplicativo Individual - Ajuste de ponto

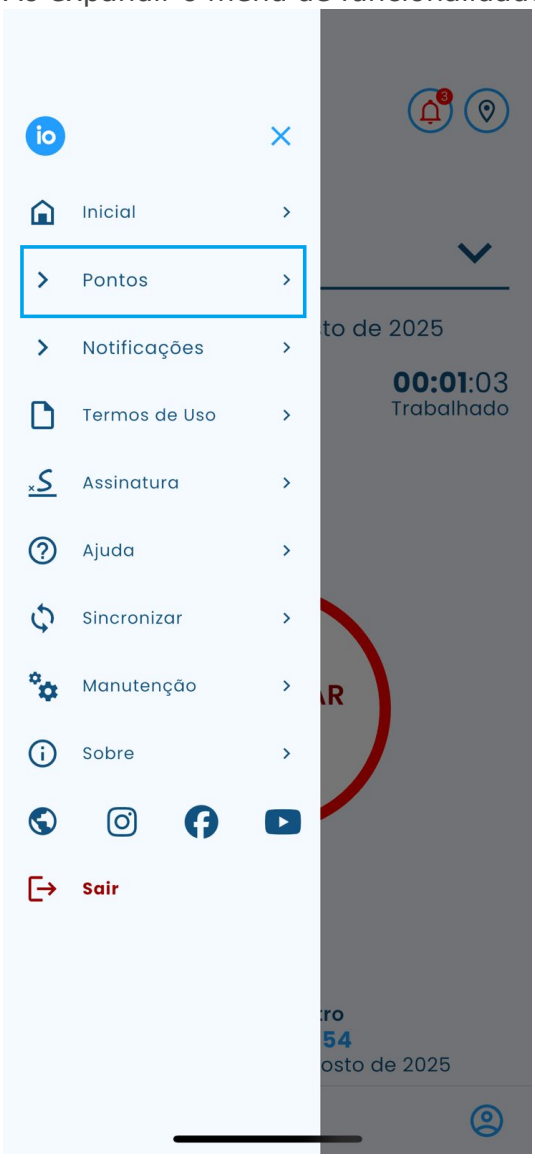
Este manual apresenta, de forma simples e objetiva, o passo a passo para realizar ajustes e adição de ponto através do aplicativo.

Observação: Algumas informações exibidas podem variar de acordo com as permissões definidas pelo gestor na plataforma. Em caso de dúvidas, entre em contato com o gestor responsável.

Na tela inicial do seu aplicativo, clique no ícone ☰ no canto superior esquerdo da tela.



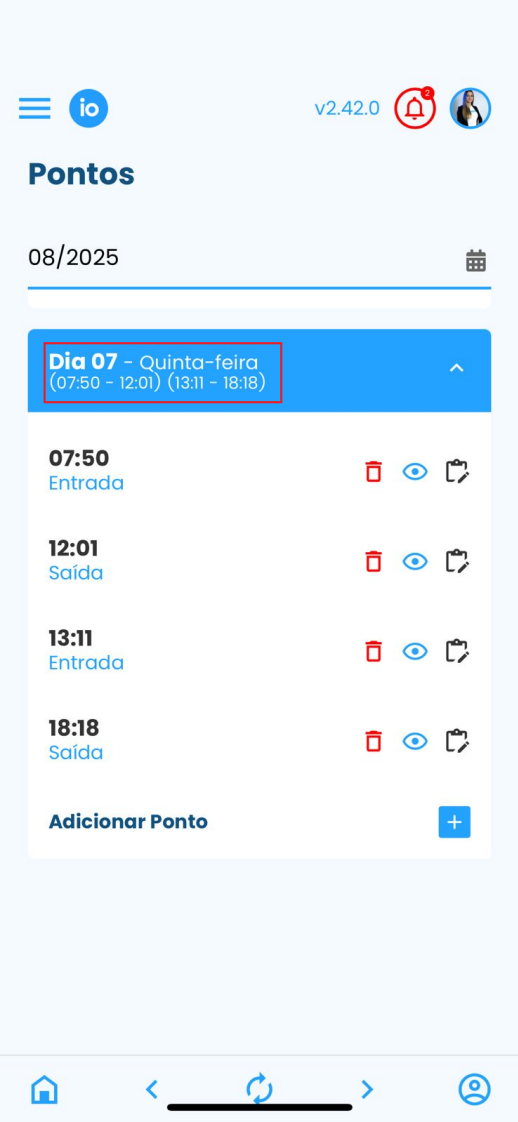
Ao expandir o menu de funcionalidades, selecione a opção "**Pontos**".



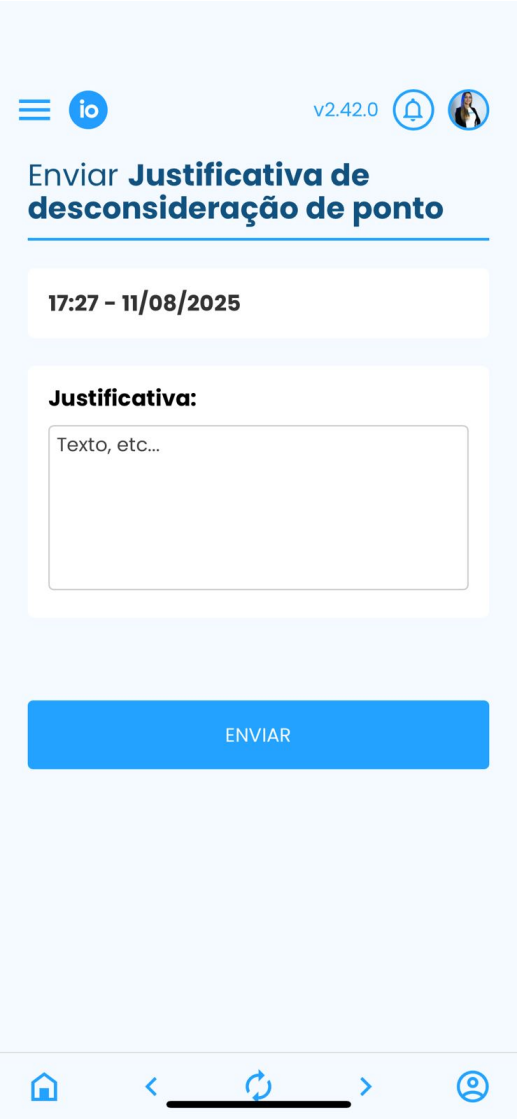
Após selecionar a opção, você será direcionado para a tela onde poderá visualizar e gerenciar seus registros de ponto.



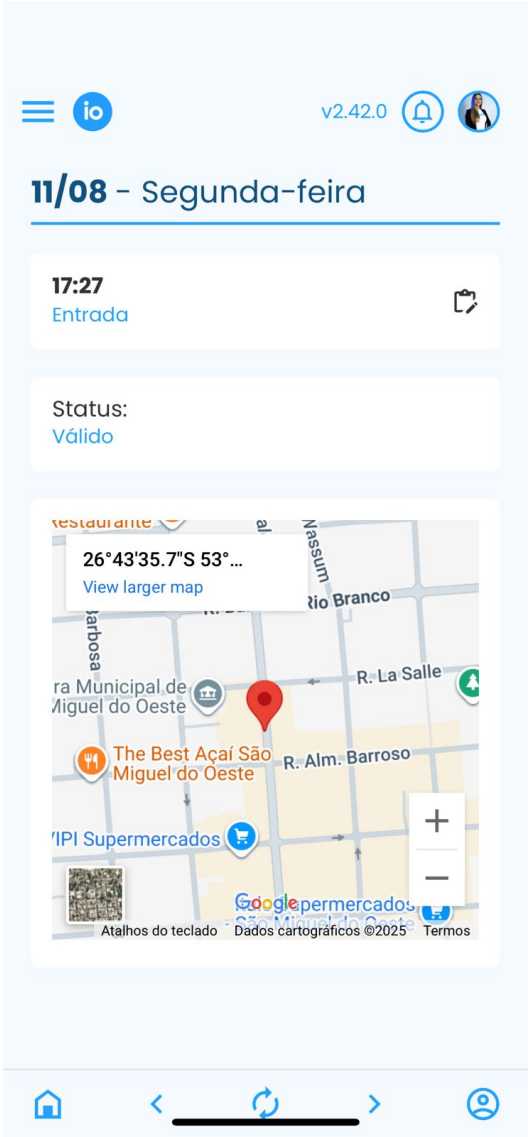
Ao clicar em um **dia** específico, será possível visualizar todos os registros realizados naquela data.



Ao clicar no **ícone da lixeira** , você poderá solicitar a desconsideração de um ponto. Será necessário informar o motivo da solicitação. Descreva de forma clara para facilitar a aprovação pelo gestor.



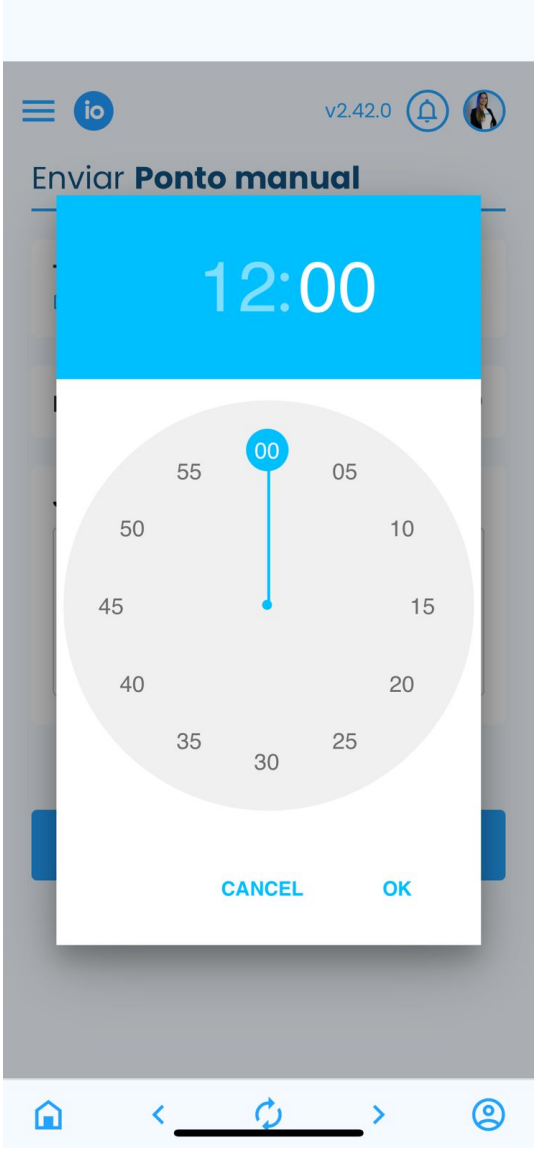
Ao clicar no **ícone de olho** , você poderá visualizar detalhes sobre o registro, como o status do ponto e a localização.



Através do **ícone de prancheta** , você poderá ajustar o horário do ponto registrado, quando incorreto.

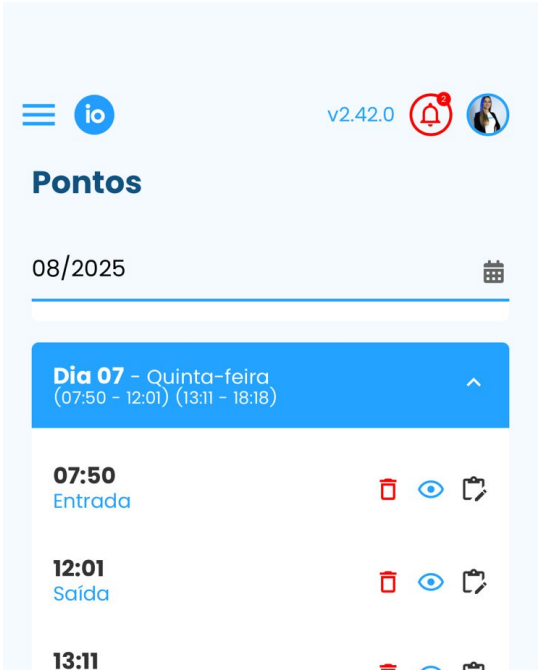


A. Indicação da **data** que o ponto foi registrado;
B. **Horario** que o ponto original foi registrado;
C. informe o **horário correto** para o ajuste;

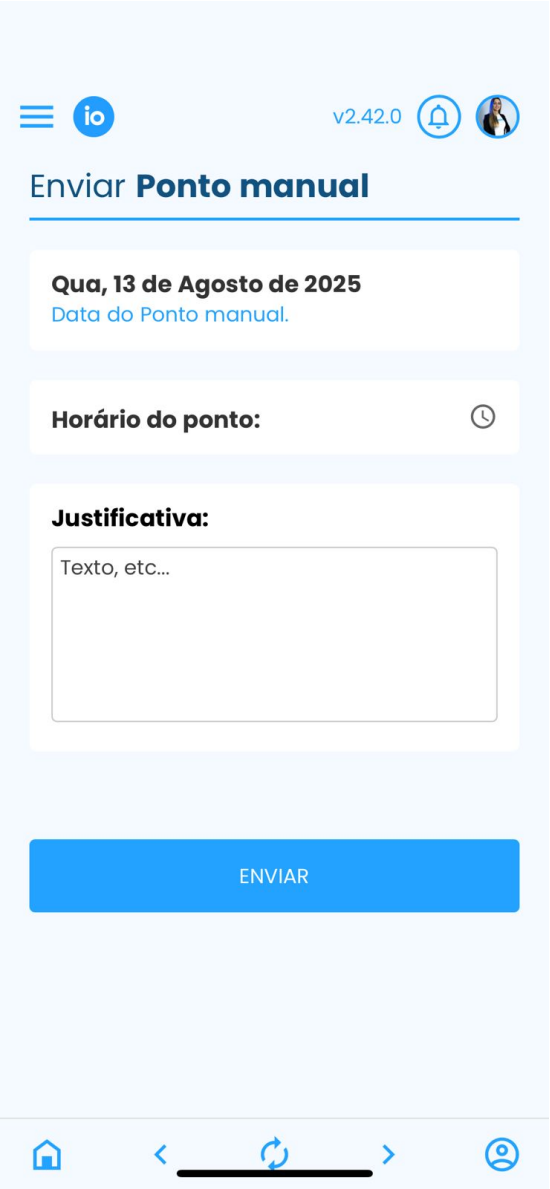


D. Descreva o **motivo** pelo qual está realizando a solicitação de ajuste;
E. Para finalizar clique em "**enviar**".

Ao clicar em **"Adicionar ponto"**, será possível incluir um registro manual, usado quando houver esquecimento de marcar o ponto.



Após selecionar a opção, será exibida a seguinte tela.



Horario do ponto: Informe o horario do ponto;
Justificativa: Justifique o motivo pelo qual está incluindo o ponto manualmente;
Enviar: Após o preenchimento das informações, clique nesse campo para finalizar.

Observação: Os ajustes e inclusões de ponto passarão pela análise do gestor responsável. Para facilitar a aprovação, informe o horário correto e apresente uma justificativa clara e objetiva.

Ficou alguma dúvida? Entre em contato com nosso suporte através do WhatsApp (49) 3191-0333.

Revision #1
Created 13 August 2025 18:17:07
Updated 13 August 2025 20:06:35